

Statut

Autor Tiburon
Ponedjeljak, 25 Veljaèa 2008

STATUT Hrvatski Hyundai Klub I OSNOVNE ODREDBE **Èlanak 1.** Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o èlanstvu i èlanarini; pravima i obavezama èlanova; o unutarnjem ustrojstvu; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, naèinu odlučivanja, uvjetima i naèinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti èlanova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti; naèinu stjecanja imovine; prestanku postojanja, te postupku s imovinom u sluèaju prestanka postojanja Udruge. **Èlanak 2.** Naziv udruge je HRVATSKI HYUNDAI KLUB. Skrašeni naziv je Hrvatski Hyundai Klub. Naziv udruge na engleskom jeziku je CROATIAN HYUNDAI CLUB. Sjedište udruge je Karinska 7, 10360 Sesvete

Èlanak 3. HRVATSKI HYUNDAI KLUB je udruga registrirana pri nadležnom tijelu državne uprave. HRVATSKI HYUNDAI KLUB je neprofitna pravna osoba. **Èlanak 4.** Udruga ima pečat. Peèat HHK-a je u obliku velikih slova HHK kroz koja je u gornjem dijelu provuèen natpis HRVATSKI HYUNDAI KLUB, dok je s donje strane provuèen natpis www.hyundai-hr.com. **Èlanak 5.** HHK zastupaju Predsjednik i Zamjenik Predsjednika Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge. **II CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE** **Èlanak 6.** Ciljevi udruge su: - promicanje i popularizacija kulture vožnje i podizanje svijesti sudionika prometa o ponašanju u prometu te o potrebi poštivanja prometnih propisa i pravila, zakona i obveza; - okupljanje ljubitelja automobila, prvenstveno vlasnika automobile marke Hyundai - promicanje ugleda marke Hyundai **Èlanak 7.** Djelatnosti su: - organiziranje predavanja, seminara i tribina za svoje èlanove sa svrhom razmjene informacija o najnovijim dostignućima i novitetima u automobilskoj industriji te zbivanjima na domaćoj i svjetskoj auto sceni; - pružanje informacija i razmjena iskustava među èlanovima u svezi nabave, servisiranja, osiguranja i zaštite vozila Hyundai; - organiziranje susreta i savjetovanja za èlanove, naroèito mladeži, u svrhu razvijanja njihovog interesa za odgovorno ponašanje u prometu i za upoznavanje pravila vožnje i utrka; - ostvarivanje prijateljskih odnosa s auto moto klubovima u zemlji i inozemstvu; - ostvarivanje suradnje s HAK-om; - uspostavljanje suradnje sa svim pravnim i fizièkim osobama u zemlji i inozemstvu; - izdavanje glasila odnosno biltena o području djelovanja udruge, sukladno zakonu;

Èlanak 8. Rad udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na naèin utvrđen ovim Statutom, poimenice: - pravodobnim izvješćivanjem èlanstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan naèin, - javnim priopćavanjem. **III ÈLANSTVO U UDRUZI** **Èlanak 9.** Èlanom Udruge može postati svaka poslovno sposobna fizièka i pravna osoba, koja prihvaća Statut i druga pravila Udruge i koja je spremna na odgovarajuçi naèin djelovati u smislu ostvarivanja ciljeva Udruge, sukladno ovom Statutu. Pravna osoba èlanica udruge djeluje u udruzi putem svog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe. Èlanom udruge mogu postati i osobe bez poslovne sposobnosti ili s ogranièenom poslovnom sposobnošću. Èlanovi iz stavka 3. ovog èlanka mogu prisustvovati sjednicama tijela udruge i sudjelovati u aktivnostima udruge, ali bez prava odlučivanja u tijelima udruge. **Èlanak 10.** Èlanom Udruge se postaje potpisivanjem pristupnice i upisom u registar èlanova koji vodi Zamjenik Predsjednika Udruge. Registar èlanova iz stavka 1. ovog èlanka je javan i pravo uvida u popis imaju sve osobe koje za to imaju odgovarajuçi pravni interes. O obliku i sadržaju registra i naèinu njegova vođenja odlučuje Upravni odbor Udruge. Èlan Udruge dobiva iskaznicu. Oblik i sadržaj iskaznice utvrđuje Upravni odbor. **Èlanak 11.** Èlanstvo u Udruzi može biti redovno i poèasno. Redovnim èlanom mogu postati fizièke osobe i pravne osobe. Poèasnim èlanom mogu postati državljani fizièke ili pravne osobe koji su svojim djelovanjem posebno pridonijeli razvoju Udruge. Odluku u prijemu u redovno èlanstvo donosi Upravni odbor Udruge po primitku zahtjeva za prijem. Odluku o prijemu u poèasno èlanstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Udruge. Visinu èlanarine određuje Upravni odbor. **Èlanak 12.** Prava i obaveze èlanova su: - redovno plašanje èlanarine, - promicnje programa Udruge i zauzimanje se za njegovo oživotvorenje, - sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge, - sudjelovanje u akcijama i drugim skupovima Udruge, - birati i biti biran u tijela Udruge, - èuvanje i podizanje ugleda Udruge - davanje prijedloga, prigovora i mišljenja u vezi rada Udruge, te obavijestnost o njenom radu, - nadziranje rada Udruge, - èuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza. **Èlanak 13.** Èlanstvo u Udruzi prestaje: - dragovoljnim istupom, - neplašanjem èlanarine, - iskljuèenjem, - smræu. Èlan istupa iz Udruge dobrovoljno na osnovi pismene obavijesti Upravnom odboru. brišanje iz Registra èlanova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati èlanarinu za tekuæu godinu. Odluku o brisanju èlanstva donosi Upravni odbor. Odluku o iskljuèenju èlana iz Udruge donosi Predsjednik. Iskljuèeni èlan ima pravo u roku od petnaest dana, raèunajuçi od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Upravnom odboru Udruge. Upravni odbor je dužan riješiti žalbu u roku od 30 dana raèunajuçi od dana dostave žalbe. Odluka Upravnog Odbora Udruge o iskljuèenju je konaèna. **Èlanak 14.** Èlanu Udruge koji se ne pridržava programa, statuta i drugih akata Udruge, ili svojim djelovanjem šteti interesima i ugledu Udruge može se izreæi jedna od stegovnih mjera: upozorenje, opomena pred iskljuèenje, iskljuèenje. Stegovnu mjeru izrièe i stegovni postupak provodi Upravni odbor. **Èlanak 15.** Udruga se može udružiti u saveze udruge i u meunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština. **IV TIJELA UDRUGE** **Èlanak 16.** Èlanovi Udruge upravljaju udrugom neposredno putem svojih izabranih predstavnika, na naèin utvrđen ovim Statutom. Tijela Udruge su: - Skupština - Predsjednik udruge - Upravni odbor - Zamjenik Predsjednika udruge S K U P & S c a r o n ; T I N A **Èlanak 17.** Skupština je najviši organ upravljanja Udrugom. Skupština èine svi poslovno sposobni èlanovi Udruge. **Èlanak 18.** Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda

jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine. Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu. U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice. Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice. Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 19. Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, zamijenit će ga Zamjenik Predsjednika, a u odsutnosti Zamjenika Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odabrati osobu koja će predsjedavati sjednicom. O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 20. Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina ukupnog broja članova. Skupština svoje odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina. Ukoliko se nakon tri (3) saziva Skupštine ne odzove natpolovična većina članova, odluke će se donijeti na četvrtom (4.) sazivu Skupštine, većinom glasova pristutnih članova.

Članak 21. Skupština udruge: - utvrđuje politiku razvitka Udruge - donosi i mijenja Statut Udruge - donosi financijski plan i završnu računu - bira i razrješuje dužnosti Predsjednika i Zamjenika predsjednika Udruge - bira i razrješava članove Upravnog odbora; - razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge - daje smjernice za rad Udruge - odlučuje o prestanku rada Udruge - obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 22. Udruga ima predsjednika koji ujedno obnađa funkciju predsjednika Upravnog odbora. Predsjednik Udruge bira Skupština na izbornoj sjednici. Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika sa svim njegovim ovlastima zamjenjuje Zamjenik Predsjednika.

Članak 23. Predsjednik: - zastupa Udrugu - saziva Skupštinu Udruge - rukovodi radom Skupštine Udruge - potpisuje odluke i druge akte koje donosi skupština - organizira i usklađuje rad i aktivnost udruge u skladu s programom i ciljevima udruge - brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge - upravlja imovinom Udruge - imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke - brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge - nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge - donosi odluke o isključenju člana iz Udruge - obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge

UPRAVNI ODBOR

Članak 24. Upravni odbor upravlja radom Udruge. Upravni odbor ima 4 člana. Predsjednik Udruge ujedno je i Predsjednik Upravnog odbora. Upravni odbor je za svoj rad odgovoran Skupštini Udruge.

Članak 25. Mandat članova Upravnog odbora traje 4 godine. Upravni odbor može prestat i prije isteka vremena na koje je izabran: - razrješanjem od strane Skupštine, - prestankom članstva u Udruzi, - na osobni zahtjev. Član Upravnog odbora može se razriješiti ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa zakonom, ovim Statutom i programom rada Udruge. Na mjesto člana Upravnog odbora kojem je mandat prestao na temelju stavka 2. ovog članka, bira se novi član do isteka mandata na koji je izabran predhodnik.

Članak 26. Upravni odbor radi na osnovu programa rada Udruge: - utvrđuje prijedlog Statuta odnosno njegove izmjene i dopune, - utvrđuje prijedloge općih akata koje donosi Skupština, - donosi opće, pojedinačne akte za koje je ovlašten Statutom, - priprema sjednice Skupštine, vodi i organizira rad i djelovanje Udruge između sjednica Skupštine, - utvrđuje kriterije za dodjele nagrada i drugih priznanja, - donosi odluku o dodjeli nagrada i drugih priznanja, - izvršava odluke Skupštine, - odlučuje i o svim drugim pitanjima u svezi djelovanja Udruge koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela. Upravni odbor razmatra i donosi odluke povodom prigovora i upozorenja člana Udruge u vezi nepravilnosti u provedbi Statuta. Upravni odbor je dužan odluku iz stavka 3. ovog članka donijeti u roku trideset (30) dana od dana dostavljenog pisanog upozorenja, te ako je upozorenje osnovano otkloniti nepravilnost.

Članak 27. Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi. Sjednicu Upravnog odbora saziva Predsjednik Udruge pismenim pozivom uz koji se dostavlja prijedlog dnevnog reda i odgovarajući materijali koji će se razmatrati na sjednici. Radu sjednice Upravnog odbora vodi se zapisnik.

Članak 28. Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovine njegovih članova.

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA

Članak 29. Zamjenika predsjednika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Članak 30. Zamjenika predsjednika obavlja sljedeće poslove: - vrši tajnika Udruge - pomaže predsjedniku oko sazivanja sjednica i priprema materijale za sjednice - pomaže predsjedniku oko održavanja sjednice - zajedno s predsjednikom brine o provođenju odluka - predlaže organiziranje obavljanja stručno-administrativnih i financijskih poslova - vodi registar članova

Članak 31. Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Upravni odbor ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela. Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaci, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 32. Imovinu Udruge čine: - novčana sredstva - pokretne stvari - nekretnine - druga imovinska prava

Članak 33. Udruga stječe imovinu od: - dobrovoljnih priloga i darova - dotacija iz državnog proračuna - dotacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave - iz fondova - iz drugih izvora u skladu sa zakonom

Članak 34. Za svoje obveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Članak 35. Za svaku godinu Udruga utvrđuje program rada i financijski plan. Naredbodavno pravo u raspolaganju sredstvima raspoređenim financijskim planom ima predsjednik i zamjenik predsjednika. Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

VI RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 36. Članovi Udruge ne smiju u vezi rada Udruge iznositi i zastupati stajališta suprotna programu Udruge, Statutu i odlukama tijela Udruge o bitnim pitanjima i djelovanju Udruge. Ako u smislu stavka 1. ovog članka, postupa predsjednik Udruge odnosno članovi tijela Udruge, tijelo kojem pripada član razmatrat će nastali problem i predložiti njegovo razrješavanje.

VII PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 37. Udruga prestaje postojati u slučajevima

predviđenih zakonom. U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina æe pripasti osnivaèima Udruge. U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotreæinskom veæinom glasova od ukupnog broja èlanova Skupštine Udruge. VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE Èlanak 38. Statut Udruge donosi Skupština veæinom glasova ukupnog broja èlanova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave. Èlanak 39. Tumaèenje odredbi ovog Statuta daje Upravni odbor Udruge. Tumaèenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.